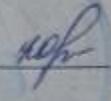


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №23»

ПРИНЯТ  
педагогическим советом ДОУ  
от «31» августа, 2023 г.  
протокол № 1

УТВЕРЖДЕН  
Заведующий  М.В. Юзева  
приказ № 37  
от «31» августа, 2023 г.



**ГODOVOЙ ПЛАН**  
на 2023 - 2024 учебный год

Чебаркуль  
2023 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №23»

ПРИНЯТ  
педагогическим советом ДОУ  
от « 31» августа, 2023 г.  
протокол № 1

УТВЕРЖДЕН  
Заведующий \_\_\_\_\_ М.В. Юзева  
приказ № 37  
от «31» августа, 2023 г.

**ГОДОВОЙ ПЛАН**  
на 2023 - 2024 учебный год

Чебаркуль  
2023 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

Оглавление	Страница
<b>1. Итоги деятельности в 2022-2023 учебном году</b>	3
1.1. Анализ целевого компонента плана прошедшего учебного года	3
1.2. Физическое развитие и здоровье воспитанников	5
1.3. Кадровое обеспечение образовательной деятельности	7
1.4. Анализ состояния образовательного процесса ДОУ	12
1.4.1. Оценка образовательной деятельности	12
1.4.2. Уровень освоения образовательной программы дошкольного образования выпускниками ДОУ	14
1.4.3. Уровень освоения образовательной программы дошкольного образования группами ДОУ за 2022-2023 учебный год	14
1.4.4. Результаты деятельности учителя-логопеда	15
1.4.5. Работа ППк ДОУ	16
1.5. Анализ взаимодействия ДОУ с социокультурными институтами	16
1.6. Анализ материально-технической базы	18
1.7. Оценка развивающей предметно-пространственной среды ДОУ	19
<b>2. Мероприятия, направленные на обеспечение качества управления МБДОУ в 2023-2024 учебном году</b>	23
2.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОУ	23
2.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса ДОУ	23
2.3. Материально-техническое обеспечение деятельности ДОУ	24
2.4. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса	24
2.5. Контрольно-аналитическая функция управления ДОУ	25
3. Циклограмма регулярно проводимых мероприятий	28
<b>4. Реализация годовых задач методической работы ДОУ</b>	29
4.1. Организационно – управленческие мероприятия	29
4.1.1. Заседания трудового коллектива	29
4.1.2. Совещания при заведующем ДОУ	30
4.1.3. План работы ППк ДОУ по работе логопункта	32
4.2. Мероприятия по реализации годовых задач методической работы	33

## **1. Итоги деятельности в 2022-2023 уч. г.**

Оценку деятельности учреждения мы осуществляем по 3-х уровневой шкале:

3 балла - оптимальный уровень - работа выполнена максимально качественно в данных условиях, в наилучшем варианте из множества возможных, имеется большой творческий потенциал, отлажена система работы.

2 балла - достаточный уровень - выполнение работы достаточно качественное, удовлетворяются заявленные высокие потребности; допускаются лишь небольшие неточности, отступления, не влияющие на общее состояние работы. Работа выполняется ровно, носит исполнительский характер.

1 балл - низкий уровень - требования к работе выполняются не полностью, эпизодически, формально, имеют чисто внешние признаки.

Выбранную шкалу оценивания используем в отношении каждого из нижеприведенных критериев, что позволяет в заключении дать итоговую оценку управления и деятельности учреждения в целом.

### **1.1. Анализ целевого компонента плана прошедшего учебного года**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №23 (далее по тексту Учреждение) в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Конвенцией «О правах ребенка», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, федеральным законом от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными законами и нормативными правовыми актами, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области в сфере образования, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Чебаркульского городского округа, приказами начальника Управления образования администрации Чебаркульского городского округа, принимаемыми в соответствии с ними локальными актами.

Полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №23».

Сокращенное наименование Учреждения: МБДОУ «ДС №23».

Тип образовательного учреждения – дошкольная образовательная организация.

Лицензия: № 14167, выданная 19 апреля 2018г. Министерством образования и науки Челябинской области.

Юридический адрес: Челябинская область, г. Чебаркуль, ул. Крылова, д. 6.

Фактический адрес: 456440, Челябинская область, г. Чебаркуль, ул. Крылова, д. 6.

Организационно-правовая форма Учреждения – муниципальное бюджетное учреждение.

Учредителем Учреждения является муниципальное образование «Чебаркульский городской округ», в лице администрации Чебаркульского городского округа.

Адрес Учредителя: 456440, Челябинская область, г. Чебаркуль, ул. Ленина, 13-А.

#### **Общая численность детей**

В дошкольном учреждении функционируют 4 группы:

2 группы общеразвивающей направленности для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет.

2 группы общеразвивающей направленности для детей дошкольного возраста от 3 до 8 лет.

№	Группы в соответствии с возрастом детей	Наполняемость по нормам	Фактическая наполняемость
1.	Группа раннего возраста № 1 (1,5-2 года)	25	23
2.	1 младшая группа № 2 (2-3 года)	25	18
3.	Средняя группа № 3 (4-5 лет)	31	22
4.	Разновозрастная группа № 4 (5–7лет)	31	24

МБДОУ «ДС №23» реализует основную образовательную программу дошкольного образовательного учреждения с учетом Примерной основной образовательной программы дошкольного образования, одобренной федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию (протокол от 20 мая 2015 г. № 2/15).

Используемые Примерные программы

Содержание образовательного процесса выстроено на основе:

Примерной общеобразовательной программой дошкольного образования «Детство» под редакцией Т. И. Бабаевой, А. Г. Гогоберидзе, З. А. Михайловой;

Парциальные программы:

Петерсон Л. Г. «Игралочка», «Раз ступенька, два ступенька»; Ушакова О. С. «Развитие речи»; Зимонина В. Н. «Расту здоровым»; Воронкевич О. А. «Добро пожаловать в экологию»; С. Н. Николаева «Юный эколог»; Н. Б. Стеркина «Основы безопасности детей дошкольного возраста»; Горбатенко О.Ф. «Социальный мир»; Программа коррекционно-развивающей работы для детей с общим недоразвитием речи (с 3 до 7 лет) Нищевой Н.В. (логопед); введение в образовательный процесс дошкольного учреждения работу по программе Е. С. Бабуновой «Наш дом – Южный Урал» развивает у дошкольников интерес к малой родине, ее культурно-историческим и природным особенностям, воспитывает любовь к родному краю.

Образовательный процесс осуществляется в соответствии с годовым планом работы ДОУ, с учетом индивидуальных и возрастных особенностей детей.

Образовательный процесс построен на основе интеграции образовательных областей (физическое развитие, социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие) в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников.

Деятельность коллектива МБДОУ «ДС №23» в 2022-2023 учебном году была направлена на решение следующих задач:

1. «Формирование у дошкольников ценностного отношения к труду, знаний о мире профессий, как предпосылка ранней профориентации дошкольников».
2. «Взаимодействие ДОУ и семьи по формированию ранней профориентации дошкольников».

В рамках **первой годовой задачи** были организованы следующие методические мероприятия:

1. Педагогический совет по теме: «Ранняя профориентация детей дошкольного возраста как 1 ступень личностного самоопределения»
2. Консультации:
  - Формы и методы работы с детьми по формированию представлений о труде взрослых.
  - Роль семьи в ранней профориентации дошкольников.
3. Семинар-практикум:

Ранняя профориентация детей дошкольного возраста.

  - Чтение литературы как средство ранней профориентации дошкольников.
  - Роль сюжетно-ролевых игр в ранней профориентации дошкольников.
4. Открытые просмотры:
  - Гр. № 3 (средняя) «Квест-игра-путешествие по ранней профориентации»,
  - Гр. № 4 (разновозрастная 5-7 лет) «Формирование у дошкольников представлений о мире профессий посредством виртуальных экскурсий»,

- Гр. № 4 (разновозрастная 5-7 лет) «Театрализованная постановка по ранней профориентации с участием воспитанников».

5. Конкурс ДОУ: «Лучшая кормушка для птиц».

В рамках **второй годовой задачи** были организованы следующие методические мероприятия:

1. Педагогический совет по теме: «Современные формы работы с родителями по формированию ранней профориентации у детей дошкольного возраста»

- из опыта работы «Встречи с родителями. Женские профессии»

2. Консультации:

- Использование технологии проектной деятельности по формированию ранней профориентации у дошкольников.

- Использование ИКТ в работе с родителями по формированию ранней профориентации у дошкольников.

3. Семинар-практикум: Педагогическая копилка «Проекты по ранней профориентации»

- Гр. № 1 Проект «Сюжетно-ролевая игра «Доктор Айболит»,

- Гр. № 2 Проект «В мире профессий»

- Гр. № 3 Проект «Играя в профессии»

- Гр. № 4 Проект «Все профессии нужны, все профессии важны»

4. Открытые просмотры:

- Гр. № 1 сюжетно-ролевая игра «Доктор Айболит»,

- Гр. № 2 сюжетно-ролевая игра «Магазин»,

- Гр. № 3 родительское собрание «Роль семьи в развитии склонностей и способностей формирования познавательных и профессиональных интересов ребенка».

- Гр. № 4 НОД по художественно-эстетическому воспитанию, рисование «Моя будущая профессия».

В методической работе ДОУ принимали участие 87,5% педагогов (1 вновь прибывший педагог – 12,5%).

Всего проведено 12 методических мероприятий.

**РЕЗЮМЕ:** Целевой компонент плана реализован на достаточном уровне.

## 1.2. Физическое развитие и здоровье воспитанников

Здоровье детей, посещающих ДОУ, является предметом пристального внимания коллектива. Дважды в год проводится диагностика уровня физической подготовленности воспитанников, анализируется состояние здоровья детей.

Год	Абсолютно здоровых		Имеющие отклонения				Имеющие другие заболевания	
			В психическом развитии		В физическом развитии			
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
2022-2023г.	34	36,5	-		-		59	63,5

Уровень физического развития детей (к концу учебного года)

Уровень физического развития	Высокий	Средний	Низкий
Всего детей участвовало в мониторинге 66, из них:	42%	58%	0

## Заболееваемость

Показатели	2019-2020	2022-2023
Среднесписочный состав	100	93
Всего дней посещения	8918	9148
Посещаемость	89,1	98,3
Посещаемость на 1 ребенка в год	89,1	98,3
Пропуски	8486	6069
Всего пропусков по простудным заболеваниям	112	107
Число пропусков на одного ребенка в год	8,4	7,8
Число пропусков по простудным заболеваниям на 1 ребенка	7,1	7,2
Средняя продолжительность одного заболевания	10	9
Количество случаев заболевания	86	84
Количество случаев на одного ребенка	0,8	0,7
Количество часто и длительно болеющих детей	5,6	5,4
Число детей ни разу не болевших за год	5	6
Индекс здоровья (%): (число ни разу не болевших в году детей/ на списочный состав)*100	0,5	0,6

## Уровень состояния здоровья

Группы здоровья	1 группа	2 группа	3 группа	4 группа
2022-2023 г.	32	53	1	-

За анализируемый период отмечается уменьшение детей с 1 группой здоровья и увеличение детей со 2 группой здоровья. Это можно объяснить общим снижением уровня здоровья населения, наличием неблагоприятной экологической обстановки в регионе.

## Показатели адаптации вновь прибывших детей в 2022 году

Адаптация детей к условиям ДООУ:

### 1. Группа раннего возраста № 1 (1,5-2 года)

Пришли в группу 14 детей, из них легкая степень адаптации у 4 детей (29%), средняя степень адаптации у 10 детей (71%), тяжелой степени адаптации – нет.

### 2. 1 младшая группа № 2 (2-3 года)

Всего детей 16 на начало года: 10 детей перешли из группы № 1 у них легкая степень адаптации. 6 детей вновь прибывшие, из них: легкая степень адаптации у 2 детей (33%), средняя степень адаптации у 2 детей (33%), тяжелой степени адаптации у 2 детей (33%).

Анализ процесса адаптации помогает вскрыть причины возможной заболеваемости детей. Успешность процесса адаптации проявляется в поведенческих реакциях и в продолжительности адаптационного периода.

### Резюме:

В сравнении с прошлым годом показатели изменились, увеличение заболеваемости воспитанников, объясняется тем, что во всех группах ДООУ дети болели ветряной оспе.

Анализ физического развития воспитанников к концу учебного года показывает высокий и средний уровень результативности образовательной деятельности в данном направлении, низкого уровня нет.

Работа по оздоровлению детей проводилась на достаточно высоком уровне.

### 1.3. Кадровое обеспечение образовательной деятельности

Категории педагогических работников	01. 06. 2023 г.
Административная структура	2/ 2
Старший воспитатель	1/0,5
Воспитатели	6,05/7
Музыкальные руководители	1 / 1
Учитель – логопед	1 / 0,5
<b>ВСЕГО:</b>	<b>11,05/11</b>

#### Профессиональный уровень педагогов

<b>Образование</b>	<b>2022-2023г.</b>
Высшее педагогическое	5/62,5%
Средне-спец. педагогическое	2/25%
Средне-спец. не педагогическое	1/12,5%

#### Квалификационный уровень педагогов

<b>Категория</b>	<b>2022-2023</b>
высшая	3/37,5%
первая	4/50%
соответствие 3/д	-
не аттестовались	1/12,5%

#### Стаж работы педагогов ДОУ

	<b>До 25 лет</b>	<b>26-35 лет</b>	<b>36-45 лет</b>	<b>45-55 лет и старше</b>
<b>Количество педагогов</b>	1/12,5%	1/12,5%	2/25%	4/50%

Средний возраст педагогического коллектива – 44г.

В дошкольном учреждении создана система повышения профессиональной квалификации педагогов, постоянно совершенствуются условия для профессиональной самореализации всех педагогов.

Каждому педагогу предоставлена возможность повысить свою квалификацию через различные формы обучения: очные и дистанционные курсы повышения квалификации в ГБОУ ДПО ЧИППКРО, ФГБОУ ВПО ЧГПУ, семинары, вебинары, городские методические объединения, обеспечение методической, периодической литературой и др.

## Повышение квалификации педагогических кадров

2022-2023 уч. г.		
№ п/п	Какие курсы и где	Сколько педагогов и в %
1	Диплом переподготовки, ЧИППКРО. «Педагогика и методика дош. образования», воспитатель детей дош. возраста». 294 ч. 15.09.2022г.	1/12,5%
2	ООО «Инфоурок». «Организация образовательного процесса ребенка дошкольного возраста с особыми образовательными потребностями». 72ч. 13.07.2022г.	1/12,5%
3	Диплом переподготовки, ООО Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов. «Дополнительное образование детей и взрослых», квалификация - Педагог дополнительного образования детей и взрослых, 540 ч. 25.04.2023г.	1/12,5%
4	Диплом переподготовки, ООО Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов. «Логопедия для дошкольников и обучающихся мл. классов», квалификация – Учитель – логопед (логопед), 940 ч. 17.01.2023г.	1/12,5%

В соответствии с графиком аттестации и поданными заявлениями педагоги ДОУ систематически проходят аттестацию.

### Аттестация педагогических кадров

Квалификационная категория	2022-2023уч. г.
Высшая категория	1
Первая категория	3

Одним из актуальных направлений работы по внутрифирменному повышению квалификации является работа по самообразованию педагогов. С целью повышения качества самообразования организована работа по созданию портфолио педагогов как формы оценки его профессионализма и результативности работы.

В ДОУ разработаны методические рекомендации для педагогов по оформлению портфолио, организована работа по обмену опытом через показ открытых форм работы с детьми.

Педагоги детского сада являются участниками городских методических объединений: руководитель ГМО воспитателей – ст. воспитатель, ГМО музыкальных руководителей – муз. руководитель, ГМО педагогов - 5 педагогов.

Большое внимание уделяется обобщению и распространению передового педагогического опыта работников детского сада, что отражается в публикациях педагогов.

### Участие педагогов в редакционно-издательской деятельности

№ п/п	Наименование работы, ее вид	Выходные данные	Авторы
1.	Свидетельство о публикации работы Семинар практикум для родителей «Творите своими	Сборник на сайте Всероссийский центр образования и развития «Шаг вперед». Свидетельство о	Дойкина Т.В.

	руками»	публикации DOC № 0050396	
2.	Свидетельство о публикации в сборнике «Педагогическая теория и практика: актуальные идеи и успешный опыт в условиях модернизации российского образования» работа «Профессиональная ориентация детей раннего дошкольного возраста»	Сайт Федерального инновационного центра образования Эталон», адрес интернет-публикации: <a href="https://fi-co.ru/sbornik">https://fi-co.ru/sbornik</a> DOC № 0068746	Свистёлка О.Н.
3.	Свидетельство о публикации в сборнике «Педагогическая теория и практика: актуальные идеи и успешный опыт в условиях модернизации российского образования» работа «Безопасность детей – забота взрослого»	Сайт Федерального инновационного центра образования Эталон», адрес интернет-публикации: <a href="https://fi-co.ru/sbornik">https://fi-co.ru/sbornik</a> DOC № 0070110	Свистёлка О.Н.
4.	Опубликовала статью «Логопедическая ритмика для детей с нарушениями речи»	МЦОиП Международный центр образования и педагогики, свидетельство о регистрации СМИ ЭЛ № ФС 77 – 70859, номер сертификата: СВ425074	Музурова Е.Ф.
5.	Свидетельство о публикации НОД в подготовительной группе по математике «Космическое путешествие»	Всероссийское сетевое издание «Образовательные материалы», адрес размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <a href="https://образовательные-материалы.рф/публикации/42587/3952513/">https://образовательные-материалы.рф/публикации/42587/3952513/</a>	Гумерова Г.Н.

Также о высоком уровне профессионализма педагогов детского сада свидетельствуют результаты участия в конкурсах городского, областного и федерального уровней.

#### Участие педагогов конкурсных мероприятиях

Наименование конкурса	Результат
<b>Международные, всероссийские</b>	
Международный педагогический конкурс «Мастерство педагога», номинация «Лучшая печатная консультация», название работы: «Сюжетно-ролевая игра, как средство ранней профориентации дошкольников»	Диплом лауреата 1 степени
Всероссийский профессиональный конкурс для педагогов «Уроки Победы», посвященного Дню Победы в ВОВ в 1941-1945гг., номинация: сценарий праздника, название: «А песня тоже воевала»	Диплом лауреата 2 степени
Всероссийский педагогический конкурс Педагогика XXI века: опыт, достижения, методика на сайте Федерального инновационного центра образования Эталон. Номинация: Декоративно-прикладное творчество, название работы: "Осенняя фантазия"	Диплом 1 место
Диплом участника Всероссийского педагогического конкурса Педагогика XXI века: опыт, достижения, методика на сайте Федерального инновационного центра образования Эталон,	Диплом участника

номинация: Обобщение педагогического опыта, название работы: "Адаптация детей раннего дошкольного возраста"	
Международный образовательный портал «Солнечный Свет», грамота победитель 1 место Международного конкурса «Нравственно-патриотическое воспитание», название работы: «Дидактическая игра»	Грамота победителя 1 место
Диплом победителя (1 место) Международного конкурса "Оформление помещений, территорий, участка", работа Новогодний калейдоскоп на международном образовательном портале "Солнечный свет"	Диплом победителя 1 место
3 место в Межрегиональном конкурсе «Педагог. Педагогика», интегрированная НОД «Интересное путешествие». Международный центр образования и педагогики МЦОиП.	Диплом 3 место
Лауреат 1 степени Международного конкурса педагогического мастерства "Успех педагога-2022" на научно-методическом портале "Академия успеха", методическая разработка Викторина "Наши права".	Диплом лауреата 1 степени
Лауреат 1 степени Всероссийского дистанционного педагогического конкурса "Лучшая методическая разработка", методическая разработка НОД "К первоцветам в гости" на Всероссийском информационном портале "Лидер".	Диплом лауреата 1 степени
3 место в Межрегиональном конкурсе «Педагог. Педагогика», интегрированная НОД «Интересное путешествие». Международный центр образования и педагогики МЦОиП.	Диплом 3 место
Лауреат 1 степени Международного конкурса педагогического мастерства "Успех педагога-2022" на научно-методическом портале "Академия успеха", методическая разработка Викторина "Наши права".	Диплом лауреат 1 степени
Лауреат I степени Всероссийского педагогического конкурса в честь Дня защитника Отечества "Отчизне служат настоящие мужчины", номинация: сценарий мероприятия, название работы "Зарница", физкультурно-спортивный праздник, посвященный 23 февраля.	Диплом лауреат 1 степени
Диплом 2 степени в Межрегиональном творческом конкурсе «Престиж», номинация: методические разработки музыкального руководителя, название работы «Использование фоновой музыки при проведении НОД по художественно-эстетическому развитию», Международный образовательный портал «Престиж»	Диплом 2 степени
<b>Муниципальные</b>	
Конкурс «Лучшая методическая разработка НОД в рамках ФГОС ДО»	Диплом победителя, 2 свидетельства участника
1 место в областном педагогическом конкурсе "Педагогика XXI века: опыт, достижения, методика", номинация: экологическое воспитание, название работы: "Мы природу бережем"	Диплом 1 место
1 место в соревнованиях по метанию гранаты в зачет XVIII Спартакиады среди работников муниципальных учреждений, организаций и предприятий Чебаркульского городского округа	Грамота 1 место
<b>Конкурсы ДОУ</b>	
Конкурс ДОУ «Лучшая кормушка для птиц»	1, 2, 3 места, благодарности

Профессионализм педагогов подтверждают и имеющиеся звания и награды:

- Почетная грамота Министерства образования и науки Челябинской области - 3 педагога;
- Почетная грамота от Главы ЧГО – 2 педагога,
- грамота УОА – 4 педагога.

В ДОУ создан благоприятный психологический микроклимат. Разработана система материального стимулирования педагогов на ведение инновационной деятельности, на участие в муниципальных конкурсах.

#### **Резюме:**

Об эффективности кадрового обеспечения можно судить по следующим показателям:

Укомплектованность кадрами согласно штатного расписания	%
Соответствие работников квалификационным требованиям по занимаемым ими должностям	Соответствие
Укомплектованность педагогическими кадрами	89%
Доля педагогов, принявших участие в конкурсном профессиональном движении	%
Доля педагогов, имеющих отраслевые награды, звания, ученую степень	%

Об эффективности (недостатках) управления кадровым потенциалом ДОУ можно судить по следующим показателям:

Наличие эффективных механизмов развития кадрового потенциала ДОУ	Наличие
Наличие системы материального и морального стимулирования работников	Наличие
Персонификация повышения квалификации педагогов	Наличие

Кадровый состав образовательного учреждения позволяет качественно реализовывать образовательный процесс.

Отмечается достаточно высокий квалификационный уровень педагогов, обеспечивающий активность педагогов в обобщении и распространении опыта, освоении современных технологий работы.

#### **Перспектива:**

- разработать на вновь прибывших педагогов персонифицированные программы;
- продолжать поддерживать профессиональное развитие педагогов через курсы повышения квалификации, работу по самообразованию;
- использовать новые формы работы с педагогами и повышать их мотивацию к профессиональному росту;
- использовать инновационные технологии в образовательном процессе ДОУ.

#### **Факторы, способствующие успешной работе с педагогическими кадрами:**

- опыт и профессиональная компетентность руководителей и педагогов учреждения,
- созданные в учреждении условия для профессионального роста педагогов,
- четкое взаимодействие персонала в рамках методической работы.

#### **Препятствующие факторы:**

- недостаточный уровень по организации наставничества опытных педагогов над молодыми специалистами,
- недостаточный уровень у педагогов опыта публикаций своих методических разработок в сети интернет,

- недостаточный уровень компетентности у вновь поступивших педагогов в области организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС,
- недостаточная мотивация на участие в конкурсах проф. мастерства.

В целом, кадровая политика учреждения осуществлялась на достаточном уровне, однако согласно результатам самообследования и, выполняя Программу развития ДОУ, актуальна необходимость повысить квалификацию педагогов по проблеме: «Развитие профессиональной ИКТ – компетентности воспитателя».

#### 1.4. Анализ состояния образовательного процесса ДОУ

##### 1.4.1. Оценка образовательной деятельности

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
	Удовлетворенность родителей образовательными услугами, предоставляемыми ДОУ	Доля родителей, удовлетворённых качеством основной образовательной программы ДОУ	98%
		Доля родителей, удовлетворённых качеством предоставляемых образовательных услуг	93%
		Доля родителей, удовлетворённых качеством условий реализации основной образовательной программы ДОУ	93%
		Доля родителей, удовлетворённых качеством дополнительных образовательных услуг в ДОУ	-
	Достижения воспитанников	Доля воспитанников, участвовавших в районных, окружных, городских, всероссийских и др. мероприятиях (конкурсы, выставки, фестивали)	54%
	Готовность к школьному обучению	Доля воспитанников, имеющих положительную оценку школьной зрелости	100%
	Разработанность основной образовательной программы ДОУ (ООП)	Соответствие структуры и содержания каждого раздела ООП требованиям ФГОС	Соответствует
		Наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП, в том числе в плане взаимодействия с социумом	Наличие
		Степень возможности предоставления информации о ООП семье и всем заинтересованным лицам, вовлеченным в образовательный процесс, а также широкой общественности	2
	Сформированность учебно-методического комплекса ООП (УМК)	Степень достаточности УМК для реализации целевого раздела ООП	2
	Разработанность	Соответствие части ООП, формируемой	Соответствует

	части ООП, формируемой участниками образовательных отношений	участниками образовательных отношений специфике ДОУ и возможностям педагогического коллектива	
	Разработанность рабочих программ педагогов	Соответствие рабочих программ педагогов целевому и содержательному разделам ООП, квалификации педагогов	Соответствует
	Внедрение новых форм дошкольного образования	Учет особых образовательных потребностей отдельных категорий детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	Учитываются
	Создание и использование развивающих образовательных технологий	Доля педагогов, освоивших инновационные технологии в рамках курсовой подготовки, методической работы	61%
	Эффективность психолого-педагогических условий для реализации ООП	Создание и реализация системы психолого-педагогической оценки развития воспитанников, его динамики, в том числе измерение личностных образовательных результатов ребёнка.	2
		Учет психолого-педагогической оценки развития воспитанников при планировании и организации образовательной деятельности	2
		Поддержка индивидуальности, инициативы и самостоятельности детей в образовательной деятельности	2
		Консультативная поддержка педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников	2
	Эффективность развивающей предметно-пространственной среды ДОУ	Соответствие содержания предметно-пространственной среды ООП и возрастным возможностям детей	2
		Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность)	2
		Наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых (в том числе воспитанников разного возраста), во всей группе и в малых группах, двигательной активности воспитанников, а также возможности для уединения	2

## 1.4.2. Уровень освоения образовательной программы выпускниками за 2022-2023 учебный год

### Освоение образовательной программы дошкольного образования подготовительных к школе групп за 2022 - 2023 учебный год. МБДОУ «ДС №23»

№ группы (Кол-во чел)	уровни	Образовательные области										Итоговый показатель (уровень) %	
		Соц.-ком. р. Чел./%		Познават. Р Чел./%.		Речевое р. Чел./%		Худ.-эстет. р. Чел./%		Физическое р. Чел./%			
		НГ	КГ	НГ	КГ	НГ	КГ	НГ	КГ	НГ	КГ		
Гр.№ 4 (подготовительная)	В	0	5/26%	0	8/42%	0	6/32%	0	4/21%	0	7/37%	0	32%
	С	15/100%	14/74%	15/100%	11/58%	11/73%	12/63%	13/87%	14/74%	15/100%	12/63%	92%	66%
	Н	0	0	0	%	4/27%	%	%	1/5%	0	0	8%	2%
	Подг. воз.	15 детей	19 детей		0		1/5%	2/13%					

Всего выпускников 19: 12 мальчиков и 7 девочек. У 1 ребенка по 2 образовательным областям на конец учебного года низкий уровень, у этого ребенка есть заключение ТПМПК г. Чебаркула и по заявлению родителя (мамы) ребенок остается в ДОУ еще на 1 год.

## 1.4.3. Уровень освоения образовательной программы дошкольного образования групп за 2022-2023 учебный год

### Учет индивидуального развития детей в рамках освоения образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «ДС №23» За 2022 - 2023 учебный год.

№ группы		Образовательные области										Итоговый показатель (уровень) %	
		Соц.-ком. р. Чел./%		Познават. р. Чел./%.		Речевое р. Чел./%		Худ.-эстет. р. Чел./%		Физическое р. Чел./%			
		НГ	КГ	НГ	КГ	НГ	КГ	НГ	КГ	НГ	КГ		
Гр.№ 1 (ранний возраст)	В	0	0	0	0	0	1/10%	0	0	0	4/40%	0	10%
	С	6/50%	8/80%	0	6/60%	6/50%	5/50%	10/83%	9/90%	11/91%	6/60%	55%	68%
	Н	6/50%	2/20%	12/100%	4/40%	6/50%	4/40%	2/17%	1/10%	1/9%	0	45%	22%
Гр.№ 2 (1 мл.)	В	0	7/54%	0	4/31%	0	5/38%	0	0	3/21%	9/69%	4%	39%
	С	9/64%	6/46%	6/43%	6/46%	7/50%	4/31%	10/71%	10/77%	7/50%	4/31%	56%	46%
	Н	5/36%	0	8/57%	3/23%	7/50%	4/31%	4/29%	%	4/29%	0	40%	15%
Гр.№ 3 (средняя)	В	1/6%	16/84%	0	14/74%	0	2/11%	0	12/63	0	2/11%	1%	49%
	С	11/69%	3/16%	12/75%	4/21%	10/63	15/78%	15/94%	%	10/63%	17/89%	73%	48%
	Н	4/25%	0	4/25%	1/5%	%	2/11%	1/6%	7/37%	6/37%	0	26%	3%
Гр.№ 4 (развозрастная 5-7 л.)	В	1/25%	2/40%	0	3/60%	0	3/60%	4/100%	4/80%	2/50%	3/60%	35%	60%
	С	3/75%	3/60%	3/75%	2/40%	4/100	2/40%	0	1/20%	2/50%	2/40%	60%	40%
	Н	0	0	1/25%	0	%	0	0	0	0	0	5%	0
Подг. воз.	В	0	5/26%	0	8/42%	0	6/32%	0	4/21%	0	7/37%	0	32%
	С	15/100%	14/74%	15/100%	11/58%	11/73	12/63%	13/87%	14/74	15/100%	12/63%	92%	66%
	Н	0	0	0	0	%	1/5%	2/13%	%	0	0	8%	2%
Средний результат по д/с %	В	6%	43%	0	39%	0	26%	20%	28%	14%	42%	8%	36%
	С	72%	52%	59%	44%	67%	53%	67%	63%	71%	58%	67%	54%
	Н	22%	5%	41%	17%	33%	21%	13%	9%	15%	0	25%	10%

Вывод: из таблицы видно, что на конец года процент высокого уровня повышается по всем образовательным областям, процент низкого уровня снижен.

#### **1.4.4. Результаты деятельности учителя – логопеда**

В ДООУ работал логопункт для детей с общим нарушением речи. Коррекционную работу с детьми проводил учитель-логопед Скрозникова Т.А.

В течение учебного года были обследованы дети групп № 3, 4 с целью выявления детей, нуждающихся в профилактической и коррекционной помощи в развитии речи. Было зачислено на логопункт – 13 детей (дети подготовительного, старшего, среднего возраста).

Учитель-логопед работал по адаптированной образовательной программе для детей с ограниченными возможностями здоровья (ФФНР и ОНР).

Организационно – педагогическая работа учителя – логопеда в 2022-2023 учебном году проводилась по следующим направлениям:

- Диагностическо – профилактическая деятельность
- Коррекционно – педагогическая деятельность
- Консультативная деятельность
- Организационно – методическая деятельность

##### *Диагностическо - профилактическая деятельность*

В течение учебного года (май, август) были обследованы дети групп № 3,4 с целью выявления детей, нуждающихся в профилактической и коррекционной помощи; с целью отслеживания динамики речевого развития детей, их успешности в освоении основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

##### *Коррекционно – педагогическая деятельность*

Основной формой работы учителя – логопеда являлись индивидуальные занятия.

Основная цель занятий - коррекция звукопроизношения. Работа по формированию лексико - грамматических категорий, навыков связной речи в соответствии с тематическим планированием была включена в раздел коррекции звукопроизношения.

В течение учебного года занятия на логопункте посещали – 13 детей (дети средней, старшей и разновозрастной группы 5-7 лет)

##### Динамика обучения:

Количество детей, выбывших из логопункта в течение учебного года – 0.

Количество детей, выбывших в школу - 10 детей

- со сформированным произношением звуков – 4 ребенка

- со значительным улучшением - 4 ребенка

- с частичным улучшением – 5 детей

Оставлены для продолжения работы 3 ребенка.

В течение учебного года заполнялась следующая документация:

- Журнал обследования речи детей
- Журнал движения детей
- Журнал учета посещаемости
- Протоколы обследования детей, занимающихся на логопункте
- Речевые карты
- АОП
- Индивидуальные маршруты
- Перспективный план работы на год логопеда
- Планы консультативно методической работы с педагогическим коллективом ДООУ и родителями
- Индивидуальные тетради детей
- Расписание занятий и циклограмма рабочего времени
- Отчет логопеда о проделанной работе за год.

## Консультативная деятельность

В течение учебного года систематически проводились индивидуальные консультации для родителей, были даны консультации на родительских собраниях в группах.

### 1.4.5. Работа ПШк ДОУ

На ТПМШк в г. Чебаркуль было направлено в 2022-2023 учебном году для уточнения программы воспитания и обучения – 15 детей. Рекомендовано обучение и воспитание по адаптированной образовательной программе. 1 ребенку рекомендовано перевод в ЦРР ДС № 6. 12 детей были зачислены в логогруппу, 2 ребенка занимались на логопункте.

#### Резюме:

Анализ степени удовлетворенности качеством образовательного процесса взрослых субъектов образовательного процесса показывает, что:

98% родителей положительно оценивают качество предоставляемых образовательных услуг.

Наибольшей степени эффективности отвечают такие показатели, как: мероприятия, проводимые ДОУ по сохранению и укреплению здоровья детей, оснащение предметно-пространственной среды групп, участие детей в мероприятиях, конкурсах, соревнованиях.

Наименьшей степенью эффективности отличаются такие показатели, как: игровые площадки не отвечают современным требованиям, требуются замена малых форм на участках, замена 2 веранд.

Уровень квалификации педагогического персонала учреждения позволяет качественно спланировать и организовать образовательный процесс, и, в свою очередь, получить максимально возможные образовательные результаты.

Педагоги в своей работе в основном ориентируются на усредненные нормативы развития, характерные для того или иного возраста, обращая внимание на индивидуальные особенности воспитанников.

Организованные формы работы с детьми занимают более 60% от общего времени, выбор отдается подгрупповым формам работы. Педагоги учреждения используют, как традиционные, так и нетрадиционные формы работы с детьми.

Анализ состояния образовательного процесса позволяет сделать вывод о достаточном уровне. Работу по обеспечению качества образовательного процесса необходимо продолжить в следующем направлении: объединение усилий родителей и педагогических работников, обеспечивающих ребенку защиту, эмоциональный комфорт, интересную и содержательную жизнь и в детском саду, и дома, способствующих его развитию, умению общаться со сверстниками, подготовиться к школе. Активный курс на создание единого пространства развития ребенка должны поддерживать как детский сад, так и семья.

### 1.5. Анализ взаимодействия ДОУ с социокультурными институтами

№ п/п	Социокультурные институты	Цель взаимодействия	Способ (формы) взаимодействия	Результат взаимодействия
1.	Городская библиотека	Укреплять сотрудничество между детским садом и городской детской библиотекой, интеллектуальное и нравственное развитие детей через активизацию познавательного интереса и расширение	Беседы, литературные встречи конкурсы, викторины, просмотры познавательных фильмов, «чтения» книг	Посетили библиотеку 2 раза

		их кругозора. Приобщение детей к культуре чтения детской литературы, знакомство с творчеством детских писателей.		
2.	ЦДТ	Обеспечение благоприятных условий всестороннего развития детей дошкольного возраста, их способностей и творческого потенциала.	Экскурсии, беседы, познавательные викторины, совместные праздники, участие в выставках, конкурсах	Обогащение социально эмоциональной сферы детей, развитие эстетического вкуса 6 раз
3.	Кукольный театр	Способствовать эстетическому и эмоциональному развитию детей	Организация спектаклей в ДОУ	Ежемесячно организовывались театры в ДОУ
4.	Клуб Горького	Приобщение к ценностям культуры, социализация ребенка в обществе	участие в конкурсах, концертах	Обогащение социально-эмоциональной сферы детей, развитие творческих способностей
5.	ГИБДД	Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма, конкурсы, организационно-массовые мероприятия	Выставки, акции, конкурсы детских работ. Оказание методической помощи по профилактике дорожно-транспортного травматизма	Снижение возможности опасных ситуаций на улице, которые могут привести к травмам детей. Соблюдение детьми правил дорожного движения.
6.	Городской спортзал	Формирование позитивного, уважительного отношения к спорту, развитие физических качеств, двигательных умений и навыков	Сдача норм ГТО, эстафеты, веселые старты	Формирование осознанного отношения к своему здоровью
7.	Краеведческий музей	Изучение краеведения как элемента дошкольного образования и разработка активных методов ознакомления старших дошкольников с историей родного края	Экскурсии, познавательные мероприятия, презентации	Развитие патриотических чувств у дошкольников

8.	ЧИППКРО	Повышение квалификации педагогов ДОУ.	Повышение квалификации на курсах в ЧИППКРО	В ДОУ повысили квалификацию: 1 педагог
9.	Детские сады города	Повышение квалификации педагогов ДОУ	Выступления, открытые просмотры педагогической деятельности на методической неделе.	В ДОУ повысили квалификацию: 8 педагогов

**Резюме:** взаимодействие с социальными институтами реализовывалось на достаточном уровне.

### 1.6. Анализ материально- технической базы

Здание ДОУ введено в эксплуатацию в 1961 году.

Общая площадь – 685,8 кв.м.

Минимальная условная площадь игровых комнат, приходящихся на 1 воспитанника младше 3 лет – 2,5 кв.м., приходящихся на воспитанника старше 3 лет - 2кв.м.

Помещения и территория ДОУ соответствуют государственным санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству правилам и нормативам работы ДОУ - СанПиН 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, нормам и правилам пожарной безопасности.

Созданная в ДОУ материально-техническая база включает:

- групповые помещения, в которых пространственная среда, мебель, игровое оборудование, средства обучения соответствуют возрасту детей и индивидуальным особенностям их развития;

- оборудованный медицинский кабинет;

- пищеблок недостаточно обеспечен технологическим оборудованием;

- методический кабинет подключен к сети Интернет;

- группы, оборудованные необходимым количеством наглядного, дидактического, демонстрационного, спортивного и музыкального оборудования, которое обеспечивает всестороннее развитие воспитанников по образовательным областям;

ДОУ оборудовано автоматической пожарной сигнализацией, кнопкой экстренного вызова полиции;

В большинстве помещений сделан косметический ремонт.

Информационно-методическая база насчитывает 3 компьютера, 1 МФУ.

### Информатизация образовательного процесса

Наименование показателя	Фактическое значение
Наличие в образовательном учреждении подключения к сети Internet, скорость к сети Internet, Кбит/сек	100
Количество Internet – серверов	1
Наличие локальных сетей в ДОУ	0
Количество единиц вычислительной техники (компьютеров), используемых в образовательном процессе, в том числе: имеют доступ в интернет	3
Количество помещений, оборудованных мультимедиапроекторами	0
Количество групп, оснащенных мультимедийным оборудованием	0
Количество интерактивных комплексов с мобильными классами	0

В течение 2022-2023 уч. г. повышенное внимание уделялось вопросам безопасности, укрепления здоровья участников образовательного процесса, обновления и совершенствования материально - технической базы учреждения.

Одним из важных направлений данной работы было выполнение предписаний надзорных органов.

№ п/п	Заключения надзорных органов (дата, №)	Предписания надзорных органов	Основные действия по исполнению предписаний
	Заключения Роспотребнадзора о несоответствии условий реализации ООП ДО, присмотра и ухода требованиям СанПиН	Управление Федеральной Службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Челябинской области. Акт № 30-75	- Приобретен ультрафиолетовый бактерицидный излучатель, - Провели перестановку оборудования в соответствии с поточностью технологических процессов

Значимым направлением в деятельности администрации было поддержание в исправном состоянии конструкций зданий, инженерных сетей, энергоснабжением. Каждый год успешно и в срок проводится подготовка системы отопления к началу отопительного сезона, проводится поверка приборов для теплоузла.

Большое внимание уделялось благоустройству территории ДОУ. Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы и цветники, огород.

#### **Перечень работ, выполненных в ДОУ по материально-техническому обеспечению в 2022-2023 уч. г.**

1. Косметический ремонт групп.
2. Покраска малых форм на прогулочных участках.

#### **Резюме:**

В ДОУ в основном созданы необходимые материально-технические условия для реализации федерального образовательного стандарта дошкольного образования.

Созданные материально-технические и другие условия частично обеспечивают развитие образовательной инфраструктуры в соответствии с требованиями нормативной базы и основной образовательной программой дошкольного образования.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса осуществлялось на оптимальном уровне. Однако остается первостепенной задачей замена 2 веранд и малых форм на прогулочных участках.

#### **1.7. Оценка развивающей предметно-пространственной среды ДОУ**

Работа по созданию развивающей предметно-пространственной среды была направлена на обеспечение реализации образовательного потенциала пространства и территории ДОУ, а также материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учёта особенностей и коррекции недостатков их развития.

Выполнение требований к развивающей предметно-пространственной среде

№	Характеристики среды	Выполнение требований*	Комментарии**
1	Насыщенность среды:		
	- оснащение средствами обучения и	соответствует	Развивающая

	воспитания (в том числе техническими).		предметно – пространственная среда ДОУ оснащена соответствующими материалами, в том числе расходными, игровым, спортивным оздоровительным оборудованием, инвентарем в соответствии с ООП ДО и возрастными особенностями детей.
	- разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке).	соответствует	Развивающая предметно – пространственная среда ДОУ обеспечивает игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой).
	- организация образовательного пространства обеспечивают двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях	соответствует	Наличие физкультурных уголков, игрового пособия для развития моторики, наполняемость групп в соответствии с САНПиН .
	- обеспечивается эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением	соответствует	Наличие в групповых помещениях уголков уединения, художественно – эстетических, сенсорных центров.
	- организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря обеспечивают возможность самовыражения детей, самостоятельной исследовательской и продуктивной деятельности, творческих игр и т.д.	соответствует	Доступность и насыщенность материалов для различных видов деятельности воспитанников
2	Трансформируемость пространства:		
	- возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации	соответствует	Наличие тематических уголков, использование образовательной площади ДОУ в

			зависимости от поставленных задач.
	- возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от меняющихся интересов и возможностей детей	соответствует	Наличие ширм.
3	Полифункциональность материалов:		
	- возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды, например, детской мебели, матов, мягких модулей, ширм и т.д.	соответствует	наличие детской мебели, матов, ширм и т.д.
	- наличие в ДОУ полифункциональных (не обладающих жёстко закреплённым способом употребления) предметов, в том числе природных материалов, пригодных для использования в разных видах детской активности (в том числе в качестве предметов-заместителей в детской игре)	соответствует	В групповых помещениях оборудованы центры творчества, ручного труда, исследовательской деятельности
4	Вариативность среды:		
	- наличие в ДОУ различных пространств для игры, конструирования, уединения и пр.	соответствует	Зонирование групповых помещений в соответствии с методическими рекомендациями О.А. Корбановой и др.
	- наличие в ДОУ разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей	соответствует	В соответствии с методическими рекомендациями по организации ППРС по ФГОС ДО О.А. Корбановой и др.
	- периодическая сменяемость игрового материала.	соответствует	Появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей в зависимости от образовательной задачи и интересов детей.
	- разнообразие материалов, из которых изготовлены элементы среды.	соответствует	Элементы среды изготовлены из дерева, пластика поролона, различных видов тканей и др.)
	- разноуровневость элементов среды, обеспечивающих учет индивидуального развития каждого ребенка	соответствует	Учитывается «зона ближайшего развития» ребенка
5	Доступность среды:		

	- доступность для воспитанников, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов, всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность	частично соответствует	Отсутствие пандусов
	- свободный доступ детей, в том числе детей с ОВЗ, к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности	соответствует	Расположение игрового материала и пособий на уровне роста детей
	- исправность и сохранность материалов и оборудования	соответствует	Соответствует требованиям Сан ПиН
	- оптимальное количество игр, игрушек и пособий	соответствует	Наличие игр, игрушек и пособий в соответствии с их назначением и количеством детей в группе.
б	Безопасность среды:		
	- соответствие всех элементов среды требованиям по обеспечению надежности и безопасности их использования, в т.ч. подтверждаемых сертификатами безопасности и качества	соответствует	Оборудование развивающей предметно – пространственной среды на основе договорных отношений с организациями, имеющими сертификаты качества и безопасности
	- соответствие всех элементов среды требованиям психолого-педагогической безопасности	соответствует	Оформление среды в соответствии с СанПиН, и методическими рекомендациями О.А. Корбановой и др. по организации ППРС в соответствии с ФГОС ДО.

### Резюме:

Созданная в ДОУ развивающая предметно-пространственная среда направлена на формирование активности воспитанников, обеспечивает в достаточной степени развитие различных видов детской деятельности. Развивающая среда ДОУ организована с учетом национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, с учетом интересов детей и отвечает их возрастным особенностям.

Однако в перспективе - приобретение и установка еще 2 теневых навесов на прогулочных площадках.

## 2. Мероприятия, направленные на обеспечение качества управления ДОУ в 2023-2024 учебном году

Учитывая данные самоанализа и реализуя Программу развития в 2023-2024 учебном году в ДОУ планируется провести следующую работу:

### 2.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОУ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
	Подготовка нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность по различным направлениям (положений, инструкций и т.д.)	В течение года	Заведующий , ст. воспитатель	Пакет документов
	Подготовка приказов по основным направлениям деятельности ДОУ	В течение года	Заведующий	Приказы
	Согласование документов, регламентирующих деятельность учреждения (штатного расписания и др.)	В течение года	Заведующий	Пакет документов
	Корректировка должностных инструкций работников учреждения	Сентябрь	Заведующий , делопроизводитель	Пакет нормативных документов

### 2.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса ДОУ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
	Разработка плана повышения образовательного уровня и профессионально-педагогической квалификации педагогических работников на 2023-2024 учебный год	Сентябрь	ст. воспитатель	План повышения квалификации
	Организация повышения квалификации педагогических работников ДОУ	В течение года (по графику)	ст. воспитатель	Информация
	Разработка и утверждение плана работы по аттестации педагогических работников на 2023-2024 учебный год	Сентябрь	ст. воспитатель	План работы
	Организация и проведение аттестации педагогических и руководящих работников ДОУ	В течение года (по графику)	ст. воспитатель	Аттестационные материалы
	Организация работы ППк ДОУ:	По плану	ст. воспитатель, учитель-логопед	Протоколы заседаний ППк
	Организация участия педагогических работников в работе городских методических объединений дошкольных образовательных учреждений	В течение года (по плану МО)	ст. воспитатель	Приказы, Информация

	Организация работы по подготовке педагогических работников к участию в городских конкурсах: - «Педагог года»; - другие	Ноябрь - январь	ст. воспитатель	Планы подготовки
	Организация на базе методического кабинета выставок для воспитателей.	В течение года	ст. воспитатель	Выставки
	Подготовка к изданию сборников, буклетов	Апрель	ст. воспитатель, воспитатели	Сборник

### 2.3. Материально-техническое обеспечение деятельности ДОУ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
	Составление и утверждение штатного расписания МДОУ на 2024год	Август	Заведующий	Приказ
	Разработка плана финансово-хозяйственной деятельности на 2024 год	Январь	Заведующий	План ФХД
	Подготовка таблиц рабочего времени сотрудников	Ежемесячно до ----числа	Заведующий	Табели
	Утверждение плана финансово – хозяйственной деятельности	Декабрь	Заведующий	План
	Составление и корректировка расчета заработной платы по педагогическому персоналу и штатным сотрудникам, сводного расчета ФОТ на 2024 год	Январь	Заведующий	Расчеты и рекомендации
	Подготовка финансовой отчетности:	В течение года	Заведующий	Отчет
	Составление и корректировка договоров с поставщиками и подрядчиками	В течение года	Зам. заведующего по АХР	
	Разработка и утверждение плана по подготовке к новому учебному году		Заведующий	План
	Реализация плана по подготовке помещений дошкольного учреждения к новому учебному году, проверка работы технических систем здания (освещения, теплоснабжения, водоснабжения, канализации и т.д.)	Май-август	Заведующий , зам. заведующего по АХР	Акты готовности
	Подготовка и подписание акта готовности МБДОУ к новому учебному году	Август	Заведующий	Акт
	Организация и проведение инвентаризации ТМЦ по состоянию на	Октябрь	Зам. заведующего по АХР	

### 2.4. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5

	Реализация плана мероприятий по выполнению предписаний органов надзора	В течение года	Заведующий	Информация
	Проведение инструктажей по технике безопасности с сотрудниками	В течение года	Заведующий	Информация Журналы инструктажей
	Оперативные и инструктивные совещания с педагогическими работниками и обслуживающим персоналом по результатам контроля соблюдения санитарно-гигиенического режима	В течение года	Заведующий Зам. заведующего по АХР	Протоколы
	Экспертиза помещений по состоянию техники безопасности и пожарной безопасности	1 раз в квартал	Заведующий Зам. заведующего по АХР	Информация, приказ
	Корректировка документации по обеспечению исполнения правил ОТ и ТБ	Август	Заведующий Зам. заведующего по АХР	Пакет документов
	Организация медицинского обслуживания детей и сотрудников в ДОУ	В течение года (По особому плану)	Заведующий	
	Разработка и утверждение комплексного плана медицинских мероприятий	Сентябрь	Заведующий	План
	Реализация комплекса мероприятий по организации питания дошкольников	В течение года	Заведующий	Справка

## 2.5. Контрольно-аналитическая функция управления ДОУ

### План-график контроля на 2023 – 2024 уч. год

Месяц	Вопросы на контроле	Ранний возраст	2 младшая гр.	Старшая	Разновозрастная 5-7 лет	Муз. руковод.	Уч.-логопед
Сентябрь	Готовность групп к началу учебного года.	+	+	+	+		
	Руководство игровой деятельностью на прогулке.	+	+	+	+		
	Организация и проведение (входящего) мониторинга.	+	+	+	+	+	+
Октябрь	Эффективность утренней гимнастики.	+	+	+	+		
	Адаптация детей раннего возраста.	+					
	Методика проведения мероприятий по ранней профориентации дошкольников	+	+	+	+	+	
Ноябрь	Анализ планов работы педагогов ДОУ с родителями воспитанников	+	+	+	+		+
	Проведение родительских собраний.	+	+	+	+		
	Проведение закаливающих мероприятий.		+	+	+		

Декабрь	Оценка индивидуального развития связной речи у детей.		+	+	+		
	Эффективность проведения новогодних праздников.	+	+	+	+	+	
Январь	Проверка планов образовательной работы	+	+	+	+	+	
	Организация и проведение подвижных и спортивных игр на прогулке.		+	+	+		
Февраль	Привитие культурно – гигиенических навыков.	+	+	+	+		
	Анализ сенсорного развития детей младшего возраста.	+	+				
Март	Проведение физминуток на занятиях.	+	+	+	+	+	+
	Методика проведения гимнастики после сна.	+	+	+	+		
	Обучение основам безопасности жизнедеятельности.	+	+	+	+		
Апрель	Знания детей о безопасном поведении на улице.			+	+		
	Соблюдение режима дня с учетом специфики сезона.	+	+	+	+	+	
Май	Организация наблюдений в природе.			+	+		
	Готовность детей выпускников к школе.				+		
	<u>Итоговый:</u> Мониторинг освоения ОО (конец года).	+	+	+	+	+	+

### Тематический контроль

№ п/п	Тема контроля	Месяц
1.	«Организация прогулки в ДОУ»	ноябрь
2.	«Эффективность применения методов и приемов работы по формированию функциональной грамотности»	апрель

## Циклограмма контроля

	Ежедневно	Еженедельно	Ежемесячно	Ежегодно
<b>Педагоги</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отслеживание достижений детей в картах учета развития детей по программе образовательных областей</li> <li>2. Отслеживание достижений детей в картах учета культурно-гигиенических навыков, навыков самообслуживания и трудовых умений по уходу за растениями.</li> </ol>	<p>Анализ заболеваемости в группе.</p>	<p>Отслеживание траектории познавательного, физического и социального развития всех детей ДОУ на педагогическом консилиуме</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ выполнения ООП по образовательным областям</li> <li>2. Анализ выполнения программы по формированию культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания.</li> <li>3. Диагностика игровых умений детей.</li> </ol>
<b>Руководители</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение профессиональной компетентности педагогов, выявление их затруднений.</li> <li>2. Изучение микроклимата групп</li> <li>3. Изучение взаимодействия педагогов и родителей</li> </ol>	<p>Анализ посещаемости детей детского сада.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ заболеваемости.</li> <li>2. Сбор информации по функционированию.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ заболеваемости</li> <li>2. Анализ функционирования</li> <li>3. Анализ кадровой обеспеченности.</li> <li>4. Анализ роста профессионального мастерства педагогов.</li> <li>5. Подведение итогов изучения познавательного, социального и физического развития каждого ребенка</li> <li>6. Изучение состояния предметной среды в группах.</li> <li>7. Тематические проверки</li> </ol>

### 3. Циклограмма регулярно проводимых мероприятий

Мероприятия	ответственный	Месяцы												
		9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>1. Планирование</b>														
1.1. Разработка и утверждение годового плана	заведующий ст. воспитатель											✓	✓	✓
1.2. Разработка и утверждение оздоровительной работы в ДОУ	заведующий ст. воспитатель	✓										✓		
1.3. Разработка и утверждение плана по подготовке к новому учебному году	заведующий											✓	✓	
1.4. Разработка и утверждение плана работы на летний оздоровительный период	заведующий ст. воспитатель											✓		
1.5. Разработка плана повышения образовательного уровня и профессионально-педагогической квалификации	ст. воспитатель	✓												
<b>2. Организация</b>														
2.1. Комплектование	заведующий											✓	✓	✓
2.2. Тарификация	заведующий	✓												
2.3. Разработка и утверждение графиков работы педагогических кадров	заведующий	✓												
2.4. Совещания ЦОДОО, Комитета по делам образования	заведующий	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓
2.5. Оперативные совещания	заведующий	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.6. Организация методических мероприятий	ст. воспитатель	в течении года												
2.6.1. Педагогический совет	заведующий ст. воспитатель				✓					✓	✓			✓
2.6.2. ППк	заведующий ст. воспитатель учитель-логопед	✓				✓					✓			
2.6.3 Семинар	ст. воспитатель			✓						✓				
2.6.4.Открытые просмотры	ст. воспитатель		✓	✓				✓	✓	✓				
2.6.5. Педагогические гостиная, консультации	воспитатели		✓					✓						
2.6.6. Заседания ТГ	члены ТГ	✓	✓					✓				✓		
2.6.7 Участие в городских мероприятиях		в течении года												
2.6.8 Направление на курсы повышения квалификации		по плану												
2.7 Аттестация		по плану												
2.7.1 Аттестация педагогических кадров		по плану												
2.7.2.														
2.8. Работа с родителями:														
2.8.1. Проведение общих и групповых собраний	заведующий воспитатели	✓	✓									✓		✓
2.8.2. Проведение консультаций для родителей в различных формах (устные, наглядные и др.)	специалисты воспитатели	в течении года												
2.8.3. Заключение договоров с родителями	Заведующий	✓	✓										✓	✓
2.8.4. Заседания Совета ДОУ	Заведующий		✓			✓				✓				
2.8.5. Выявление социальных запросов семьи	Воспитатели	✓												
<b>2.9.Организация административно-хозяйственных мероприятий</b>														
2.9.1 Общее собрание коллектива	Заведующий		✓											
2.9.2.Проведение инструктажей	Заведующий ст. воспитатель зам. АХР	✓			✓						✓			✓
2.9.3														
2.9.4.Проведение инвентаризации	зам. АХР		✓											

2.9.6. Проведение ремонтных работ	зам. АХР											✓	✓	✓	✓
2.9.7. Подготовка учреждения к зимнему периоду	зам. АХР												✓	✓	✓
<b>3. Контроль</b>		<b>по графику</b>													
3.1. Тематическая проверка	ст. воспитатель			✓								✓			
<b>4. Анализ</b>															
4.1. Анализ заболеваемости детей	Заведующий	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.2 Анализ организации питания детей	Заведующий	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.3. Анализ финансово-хозяйственной деят-ти	Заведующий	✓			✓	✓		✓					✓		
4.4. Итоговый анализ деятельности ДОУ	ст. воспитатель												✓	✓	
4.5. Анализ кален.-темат. планов в работы с детьми	ст. воспитатель	✓					✓								

#### 4. Реализация годовых задач методической работы ДОУ

##### 4.1. Организационно – управленческие мероприятия

##### 4.1.1. Заседания трудового коллектива

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Результат
1.	Изучение нормативных документов органов управления образованием.	В течение года	Заведующий	исполнение приказов
2.	Совершенствование управленческого контроля	В течение года	Заведующий	проведение контроля
3.	Совершенствование системы стимулирования участников образования ДОУ.	В течение года	Заведующий	Стимулирование

4.	<b>Заседания общего собрания трудового коллектива</b>			
	Общие собрания коллектива <b>№1</b> 1. Утверждение годового плана 2. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей.	Сентябрь	Заведующий зам. зав. по АХР, ст. воспитатель	Протоколы
	<b>№2</b> 1. Подготовка к зимнему сезону. 2. Подготовка и проведение новогоднего праздника. 3. Взаимодействие ДОУ с семьей.	Ноябрь		
<b>№3.</b> 2. Отчет председателя профкома о	Февраль			

<p>работе профсоюза ДООУ</p> <p>2. Инструктаж по пожарной безопасности.</p> <p><b>Итоговое совещание</b></p> <p>Повестка дня:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Публичный доклад по теме: «Итоги работы за 2022-2023 учебный год»</li> <li>- Организация летне-оздоровительной работы в дошкольном учреждении.</li> <li>- Инструктаж по ОБЖ.</li> </ul> <p>Действия персонала при несчастных случаях.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Подведение итогов рейдовых проверок по выполнению должностных обязанностей сотрудников детского сада.</li> </ul>	<p>Май</p>		
--	------------	--	--

#### 4.1.2. Совещания при заведующем ДООУ

N	Содержание	Сроки	Ответственный
1	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля) 3. Усиление мер по безопасности всех участников	Сентябрь	Заведующий

	образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год).		
2	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания 5. Подготовка ДООУ к зиме (утепление помещений, уборка территории). 6. Организация работы по защите прав воспитанников в ДООУ и семье. Работа с социально неблагополучными семьями.	Октябрь	Заведующий
3	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания 5. Итоги инвентаризации в ДООУ.	Ноябрь	Заведующий

4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</li> <li>2. Результативность контрольной деятельности</li> <li>3. Анализ заболеваемости.</li> <li>4. Анализ выполнения натуральных норм питания</li> <li>5. Подготовке к новогодним праздникам</li> </ol>	Декабрь	Заведующий
5	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утверждение плана работы на месяц.</li> <li>2. Результативность контрольной деятельности.</li> <li>3. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОО</li> <li>4. Подготовка изменений и дополнений в Коллективный договор.</li> <li>5. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса.</li> </ol>	Январь	Заведующий
6	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утверждение плана работы на месяц.</li> <li>2. Результативность контрольной деятельности.</li> <li>3. Анализ заболеваемости.</li> <li>4. Анализ выполнения натуральных норм питания</li> <li>5. Взаимодействие ДОО с социумом.</li> </ol>	Февраль	Заведующий
7	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утверждение плана работы на месяц.</li> <li>2. Результативность контрольной деятельности.</li> <li>3. Анализ заболеваемости.</li> <li>4. Анализ выполнения натуральных норм питания</li> <li>5. Подготовка к 8-е Марта.</li> </ol>	Март	Заведующий
8	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утверждение плана работы на месяц.</li> <li>2. Результативность контрольной деятельности.</li> <li>3. Анализ заболеваемости за 1 квартал.</li> <li>4. Анализ выполнения натуральных норм питания</li> <li>5. Организация субботника по благоустройству территории.</li> <li>6. Утверждение плана ремонтных работ в ДОО.</li> </ol>	Апрель	Заведующий
9	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утверждение плана работы на месяц.</li> <li>2. Результативность контрольной деятельности.</li> <li>3. Подготовка выпуска детей в школу.</li> <li>4. Анализ заболеваемости.</li> <li>5. Анализ выполнения натуральных норм питания</li> <li>6. О подготовке к летней оздоровительной работе</li> <li>7. Эффективность работы органов самоуправления в ДОО.</li> <li>8. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период.</li> </ol>	Май	Заведующий

#### 4.1.3. План работы ППк ДОУ по работе логопункта

**Цель:** Обеспечение комплексного взаимодействия педагогов, специалистов для коррекции индивидуального развития ребенка.

№	Содержание мероприятий по совершенствованию коррекционного процесса	Срок	Ответственный	Результат
1.	1. Оформление нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность логопункта. 2. Утверждение состава комиссии и плана работы на 2023-2024 учебный год.	август	председатель ППк	протоколы приказ
2.	<b><u>ППк № 1</u></b> 1. Тема: «Результаты диагностики детей на начало года». Адаптация детей к условиям детского сада. Цель: выявить причины отклонения детей в усвоении программы и разработать программы индивидуального сопровождения в целях коррекции развития детей. 2. Зачисление детей в логопункт. 3. Подготовка документов для ТПМПК г. Чебаркуля. Направление детей к специалистам ТПМПК г. Чебаркуля, с целью определения дальнейшего образовательного маршрута	сентябрь	учитель-логопед ст. воспитатель, воспитатели, специалисты	протокол №1, результаты мониторинга,  приказ
3.	<b><u>ППк № 2</u></b> Итоги промежуточного мониторинга для детей посещающих логопункт.	январь	председатель ППк, члены ППк	протокол №2
4.	<b><u>ППк № 3</u></b> 1. Итоговый мониторинг 2. Отчет по эффективности работы за 2023-2024 уч. год	Май	учитель-логопед, члены ППк	отчет, протокол №3
5.	Повышение деловой квалификации: - Изучение новинок методической литературы и периодики по вопросам коррекции речи и мышления детей; - Участие в городских семинарах, логопедических объединениях	в течение года	учитель-логопед, воспитатели групп	отчет по самообразованию

## 4.2. Мероприятия по реализации годовых задач методической работы

Учитывая данные самоанализа и реализуя Программу развития в 2022-2023 учебном году в ДОУ годовыми задачами методической работы являются:

1. Систематизация знаний педагогов по организации прогулок в ДОУ.
2. «Повышение уровня компетенций педагогов посредством формирования функциональной грамотности дошкольников».

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Ожидаемый результат
1.	<p><b>Педсовет № 1</b></p> <p>1. Итоги готовности МБДОУ «ДС №23» к началу учебного года,</p> <p>2. Утверждение годового плана работы МБДОУ «ДС №23» на 2023-2024 уч. год,</p> <p>3. Утверждение рабочих программ педагогов,</p> <p>4. Утверждение регламента НОД,</p> <p>5. Аттестация и курсовая переподготовка пед. кадров.</p> <p>6. Утверждение ОП ДОУ, разработанной на основе ФОП ДО</p> <p>7. Утверждение АОП ДОУ, разработанной на основе ФАОП ДО</p>	Август	Зав. ДОУ, ст. вос-ль	План работы на 2023-2024г., регламент НОД, рабочие программы педагогов, ОП, АОП
2.	<b>Годовая задача № 1 «Систематизация знаний педагогов по организации прогулок в ДОУ»</b>			
	<p><b><u>Информационно-методический банк:</u></b> Подборка методической литературы для педагогов ДОУ по методике проведения прогулок в детском саду.</p> <p><b><u>Консультации:</u></b> - Организация проведения прогулки в детском саду, - Требования к содержанию прогулок.</p> <p><b><u>Семинар-практикум:</u></b> - Виды прогулок в детском саду, - Структурный компонент прогулки – наблюдение, картотека наблюдений детей 5-7 лет</p> <p><b><u>Открытые просмотры:</u></b> - Гр. № 1 – традиционная прогулка, - Гр. № 2 – развлекательная прогулка с персонажем, - Гр. № 3 – спортивная прогулка - Гр. № 4 – прогулка – трудовая акция</p> <p><b><u>Тематический контроль:</u></b> «Организация прогулки в ДОУ»</p> <p><b><u>Педсовет № 2</u></b> Тема: «Прогулка как приоритетное средство развития дошкольников» - Из опыта работы «Двигательная активность детей</p>	Сентябрь	Музурова Е.Ф.	Обогащение методического материала
		Сентябрь	Музурова Е.Ф Свистёлка О.Н.	Повышение профессионального уровня
		Октябрь	Музурова Е.Ф Губенко М.М.	
			Свистёлка О.Н. Белоногова Т.Ф. Францева Л.А. Губенко М.М.	
		Ноябрь	Музурова Е.Ф	Анализ состояния работы
		Ноябрь	Музурова Е.Ф Францева Л.А.	Повышение профессионального

	во время прогулки», - Анализ «Организация прогулки в ДОУ» Аналитическая справка. - Итоги анкетирования родителей по удовлетворенностью предоставления образовательных услуг.			уровня Осознание собственных достижений
3.	<b>Годовая задача №2 «Повышение уровня компетенций педагогов посредством формирования функциональной грамотности дошкольников»</b>			
	<b><u>Информационно-методический банк:</u></b> Подборка методической литературы, методических разработок для педагогов ДОУ по формированию основ функциональной грамотности детей дошкольного возраста.  <b><u>Консультации:</u></b> 1. Формирование у детей предпосылок функциональной грамотности через разные виды деятельности. 2. Музыкальная деятельность в контексте формирования предпосылок функциональной грамотности у детей дошкольного возраста.  <b><u>Семинар-практикум:</u></b> Формирование предпосылок функциональной грамотности: - формирование математической грамотности дошкольников, - формирование финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста, - формирование предпосылок естественнонаучной грамотности, - формирование предпосылок читательской грамотности. <b><u>Открытые просмотры:</u></b> НОД, методическое мероприятие: - гр. № 3 Финансовая грамотность, - гр. № 2 Предпосылки развития читательской грамотности  <b><u>Тематический контроль:</u></b> Эффективность применения методов и приемов работы по формированию функциональной грамотности  <b><u>Конкурс:</u></b> «Лучшая малая архитектурная форма для участка своими руками»  <b><u>Педсовет № 3</u></b> Тема: «Методическое сопровождение педагогов ДОУ в вопросах формирования предпосылок функциональной грамотности» Цель: совершенствование профессионального	Январь	Музурова Е.Ф	Обогащение методического материала
		Январь	Музурова Е.Ф Кистанова С.В.	Повышение профессионального уровня
		Февраль	Белоногова Т.Ф. Белоногова Т.Ф. Свистёлка О.Н. Свистёлка О.Н.	Повышение профессионального уровня
		Март	Гумерова Г.Н. Белоногова Т.Ф.	Анализ состояния работы
		Март		Осознание собственных достижений
		Апрель	Воспитатели	
		Апрель	Музурова Е.Ф	

	<p>мастерства педагогов в контексте развития функциональной грамотности воспитанников.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Выполнение решений предыдущего педагогического совета.</li> <li>- Из опыта работы «Эффективные методы работы по формированию предпосылок развития функциональной грамотности у дошкольников»,</li> <li>- Анализ «Эффективность работы ДОУ по формированию функциональной грамотности у дошкольников». Аналитическая справка.</li> <li>- Подведение итогов конкурса ДОУ «Лучшая малая архитектурная форма для участка своими руками».</li> <li>- Итоги анкетирования родителей по удовлетворенностью предоставления образовательных услуг.</li> </ul>		<p>Гумерова Г.Н.</p> <p>Музурова Е.Ф.</p>	<p>Анализ состояния работы</p>
4.	<p><b>Педсовет № 4</b></p> <p>1. Итоги работы ДОУ за 2023-2024 учебный год:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- реализация годовых задач,</li> <li>- анализ усвоения детьми программного материала,</li> <li>- анализ заболеваемости за год.</li> </ul> <p>2. Формирование проблем работы на новый 2024-2025 учебный год.</p> <p>3. План работы на ЛОП.</p>	<p>Май</p>	<p>Зав. ДОУ, ст. вос-ль</p>	<p>Анализ работы за 2023-2024 уч. год.</p> <p>Формирование проблем работы на новый 2024-2025 уч. год.</p>
5.	<p><b>Педагогические совещания</b></p>			
	<p>1. Заседание творческой группы по разработке и утверждению плана работы на год.</p> <p>2. Заседание творческой группы по разработке анкет для родителей «По удовлетворенности предоставления образовательных услуг».</p> <p>3. Заседание творческой группы по разработке положения конкурса ДОУ «Лучшая малая архитектурная форма для участка своими руками».</p> <p>4. Обсуждение и утверждение сценариев:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-новогодних утренников,</li> <li>-23 Февраля</li> <li>-праздника 8 Марта,</li> <li>-выпускного утренника</li> </ul>	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Февраль</p> <p>Декабрь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Май</p>	<p>Ст. вос-ль Музурова Е.Ф.</p> <p>Зав. ДОУ, пед. коллектив</p>	<p>Протоколы, положения конкурса, анкеты для родителей, сценарии</p>
6.	<p><b>Мониторинг</b></p>			
	<p>1. Заседание педагогической комиссии по вновь поступившим детям в ДОУ, результаты адаптации детей к условиям детского сада,</p> <p>2. Мониторинг достижения планируемых промежуточных и итоговых результатов освоения ОП детьми.</p>	<p>Октябрь</p> <p>Сентябрь, май.</p>	<p>Зав. ДОУ, ст. вос-ль, педагоги групп</p> <p>Воспитатели, ст. вос-ль</p>	<p>Карты адаптации детей</p> <p>Итоги мониторинга</p>
7.	<p><b>ПШк (Психолого-Педагогический консилиум)</b></p>			

	<p>Заседание № 1 Выявление детей, старших и подготовительных групп, нуждающихся в Педагогическом сопровождении.</p> <p>Заседание № 2 Промежуточные результаты развития детей, взятых на Педагогическое сопровождение.</p> <p>Заседание № 3 Итоговые результаты динамики развития детей, взятых на Педагогическое сопровождение.</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Январь</p> <p>Май</p>	<p>Зав. ДОУ, ст. вос-ль, учитель-логопед, педагоги групп</p>	<p>Определе - ние образова - тельного маршрута</p>
<b>8.</b>	<b>Работа с родителями</b>			
	<p><u>Общие родительские собрания:</u> Собрание № 1. Организационное собрание для родителей вновь поступающих детей. Собрание № 2. «Детский сад и семья, взаимодействие и сотрудничество» (ознакомление родителей с организацией образовательного процесса в ДОУ). Собрание № 3. Подведение результатов работы ДОУ за 2023-2024 уч. год. План работы на ЛОП.</p> <p><u>Групповые родительские собрания:</u> - О профилактике детского дорожно-транспортного травматизма; - Роль театрализованной деятельности в развитии речи дошкольников; - Взаимодействие ДОУ и семьи по формированию ЗОЖ у детей; - Секреты психологического здоровья; - Как прекрасен этот мир (о расширении кругозора детей); - Скоро в школу!</p> <p><u>Анкетирование родителей:</u> - участие в разработке ОП ДОУ - Оценка качества предоставляемых образовательных услуг.</p> <p><u>День открытых дверей</u> - Визитная карточка ДОУ, - Педагогические мероприятия</p>	<p>Август</p> <p>Сентябрь</p> <p>Май</p> <p>В течении года</p> <p>Сентябрь</p> <p>Апрель</p> <p>Сентябрь</p>	<p>Зав. ДОУ, ст. вос-ль</p> <p>Воспитатели</p> <p>Ст. вос-ль Музурова Е.Ф.</p> <p>Заведующий Ст. воспитатель педагоги</p>	<p>Повышение уровня педагогичес ких знаний</p>
<b>9.</b>	<b>Мероприятия, конкурсы, спортивные соревнования</b>			
	<p>- Посещение городского выставочного зала «Колорит», городского краеведческого музея, городской библиотеки. - Музыкальные праздники: праздник Осени, Новый год, 23 февраля, 8 марта, Выпускной бал. - Спортивные соревнования: Городской турнир по мини-футболу, городской</p>	<p>В течении года</p>	<p>Ст. вос-ль, муз. руководитель, воспитатели</p>	

	<p>турнир по шашкам, легкоатлетическая эстафета им. Ардышева, фестиваль ГТО среди дошкольников.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Конкурсы детского художественного творчества по плану ЧГО.</li> <li>- Конкурс чтецов среди дошкольников детских садов.</li> <li>- Экскурсия выпускников в школу № 6</li> <li>- Экскурсия в «Музей боевой славы» школа №6</li> <li>- День здоровья.</li> <li>- Выставка рисунков «День Победы»</li> <li>- Развлечения по ПДД, развлечения по пожарной безопасности.</li> </ul>			
10.	<b>Аттестация педагогических работников</b>			
	<p>1. Венжина А.Р. 2. Францева Л.А. 3. Кистанова С.В. 4. Гумерова Г.Н.</p>	<p>Декабрь 2023 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2023 г. Май 2024 г.</p>	<p>воспитатель воспитатель муз. руководитель воспитатель</p>	<p>По плану</p>
11.	<b>Курсы повышения квалификации и переподготовки</b>			
	Губенко М.М. – получение педагогического образования	В течение года	воспитатель	По плану
	Францева Л.А. - переподготовка	В течение года	воспитатель	По плану