

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

Управление образования администрации ЧГО

(наименование органа, осуществляющего функции  
и полномочия Учредителя, Главного распорядителя средств федерального бюджета,  
федерального государственного учреждения)

Начальник  
(должность)

Н. Е. Попова  
(расшифровка подписи)

"20" декабря 2019

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
на 20 19 год и на плановый период 20 20 и 20 21 годов

4

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) МБДОУ "ДС №23"

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

образование и наука

(указывается вид деятельности федерального государственного учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Форма по ОКУД	Коды
Дата окончания реестру	0506001
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	85.11



3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги								Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	1	2	3	4	5	6	7	8		9	10	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	наименование кода	2019 год (по среднему значению за год)	2020 год (по среднему значению за год)		2021 год (по среднему значению за год)	2021 год (по среднему значению за год)
8010110.99.0.БВ24В Т22000	обучающиеся за	исключением обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, от 1 года до 3 лет									1. число обучающихся	человек	792	19	0	0			
8010110.99.0.БВ24В У42000	обучающиеся за исключением обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, от 3 года до 8 лет							очная			2. Число человеко-дней	человеко-день	540	1720	0	0			
								очная			1. число обучающихся	человек	792	81	84	84			
								очная			2. Число человеко-дней	человеко-день	540	12150	11400	11400			

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
Муниципальный правовой акт			
			5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Закон Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 ФЗ "Об образовании в РФ", Конвенция о правах ребенка в РФ (одобрена Генеральной ассамблеей ООН 20.11.1989г.), Приказ Минобр науки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Постановление Главного государственного врача РФ от 15.05.2013г. №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях», Постановление администрации ЧГО №424 от 09.07.2018 г. «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», Постановление администрации ЧГО № 885 от 01.11.2016г. «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг в сфере образования в Чебаркульском городском округе»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации на стенах в помещениях МДОУ	Сведения о порядке, объеме, качестве, предельных ценах, порядке контроля за оказываемой муниципальной услугой	1 раз в квартал
Информирование через СМИ	Сведения о порядке, объеме, качестве, предельных ценах, порядке контроля за оказываемой муниципальной услугой	1 раз в год
Встречи, консультации, собрания с родителями	Сведения о порядке, объеме, качестве, предельных ценах, порядке контроля за оказываемой муниципальной услугой	1 раз в квартал
Размещение информации на сайте ДООУ	Сведения о воспитательно-образовательной работе в ДООУ	2 раз в месяц
Выпуск газеты для родителей	Информация для родителей	2 раза в год

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги

Присмотр и уход

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

85.321.1

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:  
 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер росрегистрационной записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги								Показатель качества муниципальной услуги				Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	2 (наименование показателя)	3 (наименование показателя)	4 (наименование показателя)	5	6	7	8	9 (наименование показателя)	10 (наименование показателя)	сведения о количестве измерений по ОКЕИ		2019 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	в абсолютных показателях		
										11 наименование показателя	12 единица измерения по ОКЕИ				13 кол-во измерений		14
8532110.99.0.Б В19АА30000	Физические лица, за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет							группа полного дня		Доля родителей (опекунов, попечителей) удовлетворивших условия и качество предоставления услуги	процент	744	80	0	80	5	
8532110.99.0.Б В19АА56000		Физические лица, за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет						группа полного дня		Доля родителей (опекунов, попечителей) удовлетворивших условия и качество предоставления услуги	процент	744	80	80	80	5	
8532110.99.0.Б В19АА40000		Дети с ограниченными возможностями, от 3 до 8 лет						группа полного дня		Доля родителей (опекунов, попечителей) удовлетворивших условия и качество предоставления услуги	процент	744	80	80	80	5	
8532110.99.0.Б В19АА98000	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, от 3 до 8 лет							группа полного дня		Доля родителей (опекунов, попечителей) удовлетворивших условия и качество предоставления услуги	процент	744	80	80	80	5	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер ресурсной заявки	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги										Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги				Показатель объема муниципальной услуги				Значение показателя объема муниципальной услуги				Среднегодовой размер платы (цена, тариф)				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
8532110.99.0.Б В19АА50000	Физические лица, за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет																				11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
8532110.99.0.Б В19АА56000	Физические лица, за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет																				11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
8532110.99.0.Б В19АА60000	Дети с "уберезленной" инвалидностью, от 3 до 8 лет																				11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
8532110.99.0.Б В19АА98000	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, от 3 года до 8 лет																				11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

вид	принявший орган	дата	Муниципальный правовой акт
1		3	номер 4
Постановление	администрация Чебаркульского городского округа	31.03.2016г	254

"Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Чебаркульского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования".

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Закон Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ "Об образовании в РФ", Конвенция о правах ребенка в РФ (одобрена Генеральной ассамблеей ООН 20.11.1989г.), Приказ Минобр науки России от 30.08.2013. №101/4 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Постановление Главного государственного врача РФ от 15.05.2013г. №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях», Постановление администрации администрации ЧТО №424 от 09.07.2018 г. «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», Постановление администрации ЧТО № 885 от 01.11.2016г. «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг в сфере образования в Чебаркульском городском округе» (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации на стендах в помещениях МДОУ	Сведения о порядке, объеме, качестве, предельных ценах, порядке контроля за	3
Информирование через СМИ	Сведения о порядке, объеме, качестве, предельных ценах, порядке контроля за	1 раз в квартал
Встречи, консультации, собрания с родителями	Сведения о порядке, объеме, качестве, предельных ценах, порядке контроля за	1 раз в год
Размещение информации на сайте ДОУ	Сведения о исполнительно-образовательной работе и ДОУ	1 раз в квартал
Выпуск газеты для родителей	Информация для родителей	2 раза в месяц



Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <sup>6</sup>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания исполнения муниципального задания, принадлежащее Ликвидация, реорганизация ДОУ, ненадлежащее исполнение муниципального задания, аннулирование лицензии, смена организационно-правовой формы.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания в случае изменения содержания и объема муниципальной услуги

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
<sup>1</sup>	<sup>2</sup>	<sup>3</sup>
последующий контроль в форме выездной проверки	в соответствии с планом - графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года, по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов и т.д.)	Управление образования администрации ЧГО
последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление образования администрации ЧГО

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания Ежеквартально, ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 25 января текущего финансового года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания предоставление пояснительной записки в случае невыполнения качества или муниципальной услуги

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, <sup>7</sup> нет

<sup>1</sup> Номер государственного задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.  
<sup>2</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) раздельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.  
<sup>3</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.  
<sup>4</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.  
<sup>5</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.  
<sup>6</sup> Заполняется в целом по государственному заданию.  
<sup>7</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.